

Capcount – handleiding voor gebruikers

Korte uitleg voor iedereen die drankjes afboekt. Ben je beheerder of drankverantwoordelijke? Lees dan de handleiding voor verantwoordelijken.

Starten

1. Open **capcount.eu** en tik **Inloggen met Google**.
2. Vul de code in die je van de beheerder van je club kreeg. Kreeg je een link, dan staat de code er al. Wacht tot de beheerder je goedkeurt. Daarna opent de app vanzelf.
3. Zet de app op je gsm. **Android:** installeer Capcount uit de Play Store, of open capcount.eu in Chrome → menu → **App installeren** . **iPhone:** Safari → deeknop → **Zet op beginscherm** .
4. De eerste keer vraagt de app bij welke groep je hoort (afdeling, tak of ploeg). Daarna opent de app altijd op die groep.

Taal: Nederlands, Frans of Engels. Kies onderaan het inlogscherm of in **Beheer** → **Jij** .

Handleiding kwijt? Tik bovenaan in de app op **Handleiding** .

Drankjes afboeken (tab Kassa)

Elk lid heeft een drankkaart. Het lid betaalt **vooraf**: het laadt geld op en elk drankje gaat eraf. Standaard is dat €10 opladen en €1 per drankje. Je club kan die bedragen aanpassen.

- **Drankje:** tik **Drankje –€1** bij het lid.
 - **Kaart leeg?** Je kan toch afboeken. Het saldo gaat dan in het rood (bv. –€2). Vraag het lid om op te laden.
 - **Opladen:** het lid geeft je geld, jij tikt **+€10** .
 - **Fout getikt?** Tik binnen 6 seconden op **Ongedaan maken** onderaan het scherm.
 - **Zoeken:** typ een naam in het zoekveld bovenaan, of kies een groep.
 - **Nieuw lid:** typ onderaan de naam en tik **Toevoegen** .
 - **Meer per lid:** tik op de naam. Je ziet de geschiedenis en kan een ander bedrag opladen.
-

Ledenlijst

In de tab **Ledenlijst** staan alle leden op één pagina. Wie in het rood staat of bijna leeg is, staat bovenaan.

Groepen die achteraf betalen

Sommige clubs laten één groep (bv. het bestuur of de staff) **achteraf** betalen in plaats van met een kaart. De drankverantwoordelijken tellen dan de dopjes per week of per maand en maken de rekeningen.

Hoor je bij zo'n groep?

1. Koppel jezelf eenmalig aan je rekening: **Beheer** → **Jij** → **Voeg mij toe als lid** (of kies je naam en tik **Dit ben ik**). Je rekening staat dan altijd bovenaan in de Kassa.
2. Op je kaart zie je wat je moet betalen.
3. Betaald, bv. met een overschrijving? Tik **Ik heb betaald** en vul het bedrag en de manier in.
4. Een drankverantwoordelijke kijkt na en bevestigt. Pas dan staat je rekening op betaald.

Klopt je rekening niet? Spreek een drankverantwoordelijke aan. Alleen zij kunnen deze rekeningen aanpassen.

Hulp

Vragen over je club? Vraag het aan de beheerder. Werkt de app niet? Mail support@capcount.eu.

Versie oktober 2026 · capcount.eu · support@capcount.eu · Olcon bv