

Capcount – handleiding voor verantwoordelijken

Voor beheerders en drankverantwoordelijken. Voor wie enkel drankjes afboekt, is er de kortere handleiding voor gebruikers.

Wie doet wat?

Rol	Wat kan je
Gebruiker	Drankjes afboeken, kaarten opladen, leden toevoegen.
Drankverantwoordelijke	Alles van een gebruiker, plus de rekeningen van groepen die achteraf betalen: telling invoeren, op betaald zetten, gemelde betalingen bevestigen.
Beheerder	Alles, plus gebruikers goedkeuren, rollen geven, groepen en prijzen instellen, het logboek bekijken en het abonnement regelen.

Wie de club aanmaakt, is de **eigenaar**. Die blijft altijd beheerder.

Starten

1. Open **capcount.eu** op je gsm en tik **Inloggen met Google**.
2. Kies hoe je start:
 - **Nieuwe club aanmaken:** geef een naam (bv. Karate Bornem), kies de soort club en vink aan dat je akkoord gaat met de voorwaarden. Jij wordt eigenaar en beheerder. De groepen krijgen algemene namen (Afdeling 1, Ploeg 1 ...). Geef ze hun echte naam in **Beheer**. De eerste maand is gratis.
 - **Aansluiten bij je club:** vul de code van 6 tekens in die je van de beheerder kreeg. Wacht tot je goedgekeurd bent.
3. Zet de app op je gsm. **Android:** installeer Capcount uit de Play Store, of open capcount.eu in Chrome → menu → **App installeren**. **iPhone:** Safari → deелknop → **Zet op beginscherm**. Updates gaan vanzelf.
4. De eerste keer vraagt de app bij welke groep je hoort. Daarna opent de app altijd op die groep.

Taal: Nederlands, Frans of Engels. Kies onderaan het inlogscherm of in **Beheer** → **Jij**. Elke gebruiker kiest zijn eigen taal.

Drie manieren van betalen

Per groep kies je hoe de leden betalen: **Beheer** → **Afdelingen** (of Takken, Ploegen) → **Betaling**.

Manier	Hoe werkt het	Voor wie
Vooraf (kaart opladen)	Het lid laadt geld op. Elk drankje gaat er meteen af.	De gewone keuze. De meeste clubs werken enkel zo.
Achteraf, telling per maand	Geen kaart. Op het einde van de maand tellen de drankverantwoordelijken de dopjes en maken ze de rekeningen.	Een vaste groep die je vertrouwt, bv. het bestuur.
Achteraf, telling per week	Hetzelfde, maar elke week.	Groepen die vaak drinken en snel willen afrekenen.

Twijfel je? Kies **vooraf**. Dat is het eenvoudigst en er blijft nooit geld openstaan.

1. Vooraf betalen met de kaart (tab Kassa)

Standaard laadt een lid €10 op en kost een drankje €1. Pas dat aan in **Beheer** → **Prijzen**, of per groep bij de groep zelf.

- **Drankje:** tik **Drankje –€1** bij het lid.
- **Kaart leeg?** Je kan toch afboeken. Het saldo gaat in het rood (bv. –€2). In de Ledenlijst staan die leden bovenaan, met het totaal.
- **Opladen:** het lid betaalt, jij tikt **+€10**.
- **Fout getikt?** Tik binnen 6 seconden op **Ongedaan maken**.
- **Nieuw lid:** kies de groep bovenaan, typ onderaan de naam en tik **Toevoegen**. Veel leden tegelijk: **Beheer** → **Leden toevoegen** → **Meerdere leden tegelijk**.
- **Meer per lid:** tik op de naam. Je ziet de geschiedenis, laadt een ander bedrag op of verbetert het saldo.

2. en 3. Achteraf betalen: telling per maand of per week

Iedereen kan deze rekeningen bekijken. Alleen drankverantwoordelijken en beheerders kunnen ze aanpassen. Zo'n groep heeft geen prijs per drankje maar een **prijzlijst** (bv. Pintje €1,50 · Bak €20). Die stel je in bij de groep in **Beheer**.

1. Kies bovenaan de groep en tik **Telling invoeren**.
2. Kies de week of de maand. Vul per persoon in hoeveel hij van elk product nam. Op maandag en dinsdag staat vorige week klaar; tot de 10e van de maand staat vorige maand klaar.
3. Tik **Rekeningen maken**. Iedereen ziet nu wat hij moet betalen.
4. Geld ontvangen? Tik **Betaald** op de kaart. Ander bedrag betaald? Tik **Ander bedrag**, vul in wat hij echt betaalde en tik **Bewaar betaling**. Te weinig blijft openstaan, te veel komt als tegoed op zijn rekening.

Betaald met een overschrijving? Het lid tikt zelf **Ik heb betaald**. Jij ziet de melding bovenaan in de Kassa, kijkt de bank na en tikt **Bevestigen** (of **Afwijzen**).

Fout in de telling? Vul de juiste aantallen opnieuw in voor dezelfde week of maand. De app rekent enkel het verschil aan.

Rekeningen doorsturen: kies de groep in de Ledenlijst, tik **Kopieer rekeningen** en plak ze in jullie WhatsApp-groep.

Voor de beheerder (tab Beheer)

- **Gebruikers uitnodigen:** tik **Kopieer uitnodiging** en plak het bericht in WhatsApp. Het bevat de link en de code.
 - **Goedkeuren:** nieuwe gebruikers staan onder **Nieuwe gebruikers**, met een getal bij het tabblad Beheer. Tik **Goedkeuren** of **Weigeren**.
 - **Rollen geven:** onder **Gebruikers**, bij de naam: **Maak drankverantw.** of **Maak beheerder** (tik twee keer om te bevestigen).
 - **Toegang intrekken:** onder **Gebruikers**, bij de naam.
 - **Groepen:** toevoegen, hernoemen of verwijderen, en per groep de manier van betalen kiezen (zie hierboven).
 - **Prijzen:** de standaardprijs per drankje en het oplaadbedrag.
 - **Clubnaam:** aanpassen onder **Club**.
 - **Logboek (tab Logboek):** alles wat er gebeurde, met datum, uur en wie het deed. Filter op periode, soort, gebruiker of lid, en download het als Excel-bestand. Niemand kan het logboek wijzigen of wissen.
 - **Meerdere clubs:** zit je in meer dan één club? Tik bij **Jij** op **Andere club / nieuwe club**.
 - **Club verwijderen** (alleen de eigenaar): onderaan in Beheer. Typ de clubnaam om te bevestigen. Alle gegevens worden gewist. Download eerst het logboek als je het wilt bewaren.
-

Abonnement

- De eerste maand is gratis. Daarna kost Capcount **€59,99 per jaar** (tot 100 leden) of **€99,99 per jaar** (meer dan 100 leden), btw inbegrepen.
 - **Starten:** open Capcount in de browser op capcount.eu, ga naar **Beheer** → **Abonnement** en tik **Abonnement starten**. Je betaalt via Mollie met Bancontact, iDEAL of kaart. Start je tijdens de gratis maand, dan begint je betaalde jaar pas na de gratis maand.
 - Het abonnement **verlengt elk jaar automatisch**. Een week voor het einde van de gratis maand zie je bovenaan in de Kassa hoeveel dagen je nog hebt.
 - **Stopzetten:** **Beheer** → **Abonnement** → **Abonnement stopzetten** (tik twee keer). Er wordt niets meer afgeschreven; je club blijft open tot het einde van het betaalde jaar.
 - Is de gratis maand of het betaalde jaar voorbij zonder betaling, dan zijn Kassa en Ledenlijst dicht tot een beheerder betaalt. Je gegevens blijven bewaard.
-

Privacy

Capcount bewaart alleen naam, groep en saldo van leden. Voer geen geboortedata, adressen of andere gegevens in. Zijn je leden minderjarig, laat dan hun ouders weten dat je club Capcount gebruikt. Meer in de privacyverklaring op capcount.eu/privacy.

Hulp

Problemen met de app? Mail **support@capcount.eu**.

